



Порядок составления плана работы ЦК

План работы цикловой комиссии разрабатывается исходя из общих задач, стоящих перед учреждением образования на текущий учебный год.

При разработке плана необходимо учесть:

- решения педсовета в начале учебного года и по итогам предыдущего учебного года;
- единую методическую проблему филиала;
- план работы педагогического и научно-методического совета;
- план воспитательной, методической работы и другие планы и документы;
- инструктивные документы Министерства образования к началу учебного года (письмо МО РБ для учреждений ССО, письма по учебным дисциплинам общеобразовательного компонента).

Рекомендации по составлению плана ЦК.

1. Работа по повышению профессионального педагогического уровня и специальной подготовки преподавателей.

1.1. Обсуждение хода выполнения планов преподавателей по самообразованию (по повышению своей педагогической и профессиональной компетентности).

1.2. Подготовка докладов (сообщений, презентаций) по применению в образовательном процессе современных образовательных технологий, об инновационных методиках, передовых технологиях производства по специальности.

1.3. Разработка учебно-методических пособий по учебным дисциплинам и специальности в целом.

1.4. Участие преподавателей в инновационных проектах и других значимых мероприятиях (выставки, конкурсы, областные и республиканские методические объединения по специальностям).

1.5. Взаимное ознакомление с новинками научно-технической, специальной и методической литературы по учебным дисциплинам, специальности.

1.6. Проведение междисциплинарных методических и профессионально-технических мероприятий.

1.7. Связь с соответствующими кафедрами БНТУ, консультации на кафедрах, стажировка.

1.8. Связь с предприятиями-базами практик, осуществление социального партнерства (сотрудничество по наиболее значимым направлениям, в том числе стажировка).

Направления работы цикловой комиссии:

- реализация принятых педагогическим и научно-методическим советом колледжа образовательных стратегий, подходов к повышению качества подготовки специалистов; участие в реализации единой методической проблемы колледжа;

- анализ работы ЦК за предыдущий учебный год и определение целей и задач на новый;

- определение направлений и путей внедрения в образовательный процесс основных положений нормативных и инструктивных документов вышестоящих органов по вопросам учебной и методической работы;

- изучение стандартов специальностей нового поколения;

- повышения профессионального мастерства преподавателей, участие в работе педагогических мастерских, тематических дней методического информирования;

- изучение и обобщение положительного педагогического опыта преподавателей ЦК,

- рассмотрение и обсуждение планов работы цикловой комиссии, учебных программ учебных дисциплин и всех видов практик, планов преподавателей по самообразованию, а также планов работы кабинетов, лабораторий;

- разработка и совершенствование научно-методического обеспечения учебных дисциплин цикла и всех видов практик, рассмотрение и обсуждение созданных преподавателями учебно-методических комплексов (УМК) учебных дисциплин, а также внесенных в них существенных изменений и дополнений;

- разработка электронных средств обучения (ЭСО), подготовка электронного банка специальности, включающего материалы по каждой учебной дисциплине цикла;

- рассмотрение и обсуждение материалов тематического контроля, ОКР, ДКР для учащихся-заочников, экзаменационных материалов для проведения семестровых и государственных экзаменов, а также тематики и содержания курсового и дипломного проектирования;

- рассмотрение авторских программ по учебным дисциплинам и факультетам;

- выработка единых норм и требований в оценке знаний и умений учащихся, обсуждение контрольно-измерительных материалов (КИМ) и контрольно-оценочных материалов (КОМ) по учебным дисциплинам,

- реализация единых подходов к работе учебных кабинетов и лабораторий, развитие педагогического сотрудничества;

- совершенствование профессионального мастерства преподавателей, оказание методической помощи начинающим преподавателям;

- прохождение преподавателями ЦК курсовой переподготовки, отчеты на заседании о результатах повышения квалификации и стажировки;

- мероприятия, проводимые в ЦК, по получению (подтверждению) квалификационной категории педагогическими работниками, представление эффективного опыта использования современных образовательных технологий, отдельных методов и приемов обучения (для претендентов на высшую и первую категории);

- участие в реализации единой методической проблемы колледжа на текущий учебный год;

- подготовка и проведение недель (декад) ЦК;

- руководство исследовательским и техническим творчеством преподавателей и учащихся;

- проведение конкурсов профессионального мастерства среди, подготовке участников WorldSkills Беларусь;

- анализ итогов проведения семестровых и государственных экзаменов, защиты курсовых работ и дипломных проектов, отчетов о прохождении всех видов практик;

- организация и проведение предметных олимпиад, викторин, конкурсов других внеаудиторных мероприятий по учебным дисциплинам цикла;

- рассмотрение и обсуждение действующей учебной литературы, пособий и материалов, которые применяются в образовательном процессе;
- разработка и осуществление мероприятий по реализации междисциплинарных связей, улучшению практической подготовки учащихся, интеграции образования с производством, наукой;
 - изучение, обобщение и внедрение в образовательный процесс современных образовательных технологий, средств и методов обучения и воспитания, опыта работы лучших преподавателей, заведующих кабинетами и лабораториями, анализ результатов нововведений, непосредственно инициируемых ЦК;
 - обмен опытом работы с другими цикловыми комиссиями колледжа, а также установление и развитие творческих связей и контактов с аналогичными подразделениями в других учреждениях образования;
 - представление материалов из опыта работы ЦК в электронном информационно-методическом журнале колледжа «Педагогическая позиция», СМИ;
 - участие в организации выставки-конкурса методических разработок (май-июнь 2017 г.), смотре-конкурсе учебных кабинетов и лабораторий.

Возможные виды методических работ

НАУЧНАЯ:

- Работа по созданию учебников, задачников, учебных пособий, описание лабораторных работ, программ, тематических планов, рецензий.
- Составление конспектов лекций, справочников по учебным дисциплинам.

НАУЧНО - МЕТОДИЧЕСКАЯ:

- Составление методических указаний по выполнению: курсовых, контрольных, дипломных работ, лабораторных, практических или графических работ.
- Создание необходимых для учебной дисциплины каталогов, номенклатур, сборников документации, электронной базы данных.

МЕТОДИЧЕСКАЯ:

Методика преподавания учебной дисциплины, раздела или темы

- Методика организации выполнения лабораторной или практической работ
- Методика организации самостоятельной работы
- Методика опроса
- Методика применения метода (технологии) в преподавании учебной дисциплины.
- Методика использования ТСО, в том числе ЭСО, при изучении учебной дисциплины.

УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКИЕ:

- Рекомендации к использованию образовательных стандартов специальностей.
- Рекомендации по порядку выполнения различного вида работ учащимися.
- Разработка технологических карт учебных занятий, инструкционно-технологических карт.
- Разработка УМК по учебной дисциплине.

ДИДАКТИЧЕСКИЕ:

- Изготовление плакатов, наглядных пособий, стендов и т.п.
- Выполнение тестов по различным темам.
- Выполнение различных заданий для опроса (текущий, рубежный, итоговый).
- Создание материалов для ОКР, комплексных контрольных работ.