

1	Обеспечение социальных гарантий в период обучения			
1.1.	<p>Предоставление государственного обеспечения в филиале:</p> <ul style="list-style-type: none"> - воспитанникам приемных семей, детских домов семейного типа: - воспитанникам опекунских семей: - выпускникам учреждений образования (ПТО) для продолжения получения образования на одном из последующих уровней (ступеней): - несовершеннолетним учащимся, признанным нуждающимися в государственной защите, потерявшим последнего из родителей в период обучения, по иным основаниям статуса детей, оставшихся без попечения родителей. 	<p>со дня зачисления их на обучение в филиал, но не ранее дня прекращения ГО в интернатных учреждениях, замещающих семьях.</p> <p>Не ранее дня снятия опекунских обязанностей, либо со дня достижения учащимся 18-летия.</p> <p>Со дня зачисления на обучение в филиал БНТУ «БГПК».</p> <p>Не ранее дня вынесения решения КДН, органов опеки и попечительства о предоставлении статуса.</p>	Педагог социальный	<p>Органы опеки и попечительства</p> <p>Органы опеки и попечительства</p> <p>Учреждения, в которых ранее учащиеся находились на ГО</p> <p>Комиссия по делам несовершеннолетних</p>
1.2	Начисление ежемесячных выплат: компенсации за питание,	05 число каждого месяца,	Зам.гл.бухгалтера Педагог социальный	

	<p>на приобретение одежды,</p> <p>на приобретение комплекта одежды, обуви, мягкого инвентаря и оборудования.</p> <p>Оказание материальной помощи</p> <p>Назначение социальной стипендии</p>	<p>в последний месяц каждого квартала</p> <p>в течение 12 месяцев со дня отчисления из филиала и снятия с госуд. обеспечения (при предоставлении справки о трудоустройстве, регистрации в УТЗСЗ).</p> <p>1 раз в учебный год</p> <p>В течение 5 рабочих дней со дня ликвидации ак. задолженности (окончания семестра)</p>	<p>Педагог социальный</p> <p>Педагог социальный</p> <p>Заведующий отделением Педагог социальный</p>	<p>Предприятия, где трудоустроен учащийся. Управление по труду, занятости и социальной защите населения</p> <p>Комиссия по оказанию материальной помощи и назначению надбавок к стипендии</p> <p>Комиссия по оказанию материальной помощи и назначению надбавок к стипендии</p>
1.3	Обеспечение койко-местом в общежитии без взимания платы	Со дня предоставления государственного обеспечения	Зав.общежитием	
1.4	Оказание содействия в оформлении банковского карт – счета для получения ежемесячной компенсации, стипендии и иных выплат	В течение сентября	Куратор учебной группы Педагог социальный	ЦБУ 612 «АСБ Беларусбанк»
1.5	Информирование Управления по труду, занятости и социальной защите в отношении учащихся, получающих пенсии по потери кормильца	В течение 5 дней со дня предоставления государственного обеспечения, в течение 5 дней со дня прекращения государственного обеспечения	Педагог социальный	Управление по труду, занятости и социальной защите населения Отдел кадров колледжа

	Оформление ходатайства на получение пенсии в отношении учащихся, не достигших 18 лет			
1.6	Выдача единого билета учащемуся установленного образца. Выдача дубликата единого билета	- Со дня приобретения статуса (в период обучения), - в случае достижения 18 лет. По обращению учащегося	Педагог социальный Педагог социальный	
1.7	Направление запроса в учреждение образования, где ранее находился на ГО учащийся, в бухгалтерию Управления по образованию с целью предоставления сведений о произведенных ежемесячных выплатах опекунам и приемным родителям в текущем квартале, об обеспечении по отчислению учащегося мягким инвентарем и оборудованием, либо выплаты ему компенсации (в учреждение образования)	В течение 14 дней после предоставления государственного обеспечения	Педагог социальный	Заместитель главного бухгалтера
2	<i>Защита имущественных и жилищных прав</i>			
2.1	Направление ходатайства о постановке на учет нуждающихся в улучшении жилищных условий	При наличии оснований В течение месяца после зачисления на государственное обеспечение.	Педагог социальный	
2.2	Направление ходатайства о закреплении жилого помещения, принадлежащего на	При наличии оснований	Педагог социальный	

	правах собственности родителям учащихся (если ранее не было вынесено)	В течение месяца после зачисления на государственное обеспечение.		
2.3	Направление запроса на предоставление актов сохранности закрепленного жилья	Ежегодно, до 01 апреля	Педагог социальный	
2.4	Обращение с заявлением о признании жилого помещения, закрепленного за учащимся из числа детей – сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, непригодным для проживания	В случае получения информации о ненадлежащем состоянии закрепленного жилого помещения	Педагог социальный	
2.5	Оказание содействия лицам из числа детей – сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, в обращении с заявлением о признании жилого помещения, закрепленного за учащимся	В случае получения информации о ненадлежащем состоянии закрепленного жилого помещения, не позднее чем за 2 месяца до окончания обучения	Педагог социальный	
2.6	Осуществление мер по управлению наследством и охране наследства (обращение с заявлением по сохранению наследственного имущества)	В случае открытия прав наследования у учащегося, находящегося на государственном обеспечении	Педагог социальный	
2.7	Организация вступления наследника (учащегося) в наследование. Оформление права собственности на наследуемое имущество, обращение в орган опеки и попечительства о назначении опекуна над имуществом	В течении 6 месяцев с даты смерти наследодателя	Педагог социальный	

2.8	Обеспечение контроля за наличием регистрации учащегося по месту жительства	В течение месяца после зачисления на государственное обеспечение.	Педагог социальный	
2.9	Обеспечение наличия регистрации по месту пребывания (в общежитии) на период обучения	В течение месяца после зачисления на государственное обеспечение.	Заведующий общежитием Педагог социальный	
2.10	Обращение в органы опеки и попечительства для регистрации учащихся по адресу расположения административного здания (при отсутствии права собственности у учащегося на жилые помещения и отсутствии закрепленного жилого помещения за учащимся)	В течение месяца после зачисления на государственное обеспечение.	Педагог социальный	
3	<i>Осуществление воспитания и социальной адаптации, оказание психологической, социально – педагогической помощи</i>			
3.1	Проведение индивидуальных консультаций с бывшими замещающими родителями учащихся по вопросу заключения договора о патронатном воспитании, оказания поддержки в период обучения, по иным вопросам.	Сентябрь	Педагог социальный	Органы опеки и попечительства
3.2.	Принятие мер для заключения договоров патронатного воспитания	сентябрь	Педагог социальный	Органы опеки и попечительства Кандидаты в патронатные воспитатели.
3.3	Осуществление мероприятий по адаптации учащихся нового набора к условиям проживания в общежитии:	Сентябрь – ноябрь	Педагог социальный Педагог-психолог Кураторы учебных групп	

	<p>- проведение индивидуальных бесед, разъяснений правил внутреннего распорядка,</p> <p>- разъяснение требований по соблюдению санитарного состояния в комнате, оказания помощи в создании уюта,</p> <p>- обеспечение учащихся постельным бельем (комплект), необходимой мебелью, иными предметами быта,</p> <p>- оказание содействия (помощи) в приготовлении пищи, в покупке необходимых продуктов и т.д.,</p> <p>- разъяснение нахождения близлежащих магазинов, аптеки, банка и т.д (сопровождение по мере необходимости).</p>		Воспитатели общежития	
3.4	<p>Вовлечение учащихся, проживающих в общежитии:</p> <p>в мероприятия, проводимые в общежитии,</p> <p>в кружки и секции, действующие на базе общежития.</p>	<p>Постоянно</p> <p>Сентябрь - октябрь</p>	Воспитатели общежития	Педагоги дополнительного образования, руководители кружков
3.5	<p>Проведение индивидуальных консультаций с учащимися по вопросам особенностей процесса обучения, посещения учебных занятий, организации досуга в выходные дни, в свободное от учебных занятий время</p>	<p>Первоначально - в период адаптационных мероприятий, далее – постоянно, по мере необходимости</p>	<p>Педагог социальный</p> <p>Педагог – психолог</p> <p>Кураторы учебных групп</p> <p>Заведующие отделениями</p>	<p>Руководитель цикловой физвоспитания</p> <p>Педагоги дополнительного образования</p>
3.6	<p>Проведение индивидуальных бесед с учащимися по вопросам профилактики противоправного поведения, защиты чести и достоинства, по вопросам взаимоотношений с родственниками, с педагогами и т.д.</p>	<p>Первоначально - в период адаптационных мероприятий, далее – постоянно, по мере необходимости</p>	<p>Педагог социальный</p> <p>Педагог психолог</p>	<p>Заведующие отделениями</p> <p>Кураторы учебных групп</p>
3.7	<p>Представление прав и законных интересов несовершеннолетних учащихся в суде, следственном комитете, РУВД, прокуратуре, КДН</p>	<p>По требованию</p>	<p>Педагог социальный</p>	<p>Правоохранительные органы,</p> <p>Исполнительные комитеты</p>

3.8	Организация оздоровления учащихся в период зимних/летних каникул.	При наличии оснований	Педагог социальный	Комиссия по оздоровлению Учреждение здравоохранения
3.9	Сопровождение учащихся (девушек) в индивидуальном порядке на медицинский осмотр к врачу - гинекологу	При наличии оснований	Педагог социальный	Учреждение здравоохранения
3.10	Психологическое обследование индивидуально-типологических особенностей учащихся первого года обучения	Сентябрь Далее – при наличии оснований	Педагог-психолог	Педагог социальный
3.11	Составление рекомендаций по результатам диагностики педагогам, воспитателям общежития по педагогическому взаимодействию и по самовоспитанию для учащихся-сирот	Сентябрь Далее – при наличии оснований	Педагог-психолог	Кураторы учебных групп Воспитатели общежития
3.12	Составление психолого-педагогических характеристик, справок по результатам психодиагностики	В течение периода обучения	Педагог-психолог	Педагог социальный
3.13	Проведение индивидуальных мероприятий с учащимися, направленных на развитие эмоционально-ценностной сферы личности, развитие коммуникативных способностей; коррекцию личностного развития и поведения; стимулирование процессов самопознания и самосовершенствования, стремления к самореализации.	В течение периода обучения	Педагог- психолог	
3.14	Проведение индивидуальных мероприятий с учащимися, направленных на освоение базовых компонентов психологической культуры, построение жизненных и перспективных планов, развитие социальной компетентности, формирование самопознания и саморегуляции личности	В течение периода обучения	Педагог-психолог	

3.15	Проведение индивидуальных консультаций с учащимися по вопросам учебной мотивации, трудностям в адаптации, результатам психодиагностических исследований; Проведение консультаций по запросу учащегося.	В течение периода обучения	Педагог-психолог	
3.16	Принятие мер по организации занятости учащихся в свободное от учебных занятий время (привлечение к участию в мероприятиях, посещение объединений по интересам, спортивных секций, в том числе городских, пользуясь льготами единого билета)	В течение периода обучения	Педагог социальный Кураторы учебных групп	Педагоги дополнительного образования, Председатель ЦК физвоспитания, Педагог организатор
3.17	Содействие в получение учащимися гуманитарной помощи	В течение периода обучения	Педагог социальный	ГУ «ТЦСОН Борисовского района» БОКК
3.18	Предоставление в бухгалтерию сведений о днях, пропущенных учащимися без уважительной причины	До 1 числа каждого месяца	Кураторы учебных групп	Заместитель главного бухгалтера
3.19	Составление приказа о нахождении учащегося в семье патронатного воспитателя в период выходных дней	еженедельно	Педагог социальный	Сотрудник канцелярии Органы опеки и попечительства
3.20	Информирование администрации колледжа об отсутствии на учебных занятиях учащихся, находящихся на государственном обеспечении; Принятие мер по недопущению пропусков учебных занятий без уважительной причины	В течение периода обучения При наличии оснований	Кураторы учебных групп	Заведующие отделениями
3.21	Организация и проведение мероприятия «Рождественские встречи» государственного опекуна и учащихся	январь	Педагог социальный	Профсоюзный комитет учащихся
4	Контроль и поддержка в учебной деятельности			

4.1	Осуществление текущего контроля за успеваемостью учащихся по учебным дисциплинам	В течение периода обучения	Заведующие отделениями Кураторы учебных групп	
4.2	Принятие мер по повышению мотивации к обучению (проведение разъяснительных бесед, организация дополнительных занятий)	В течение периода обучения	Заведующие отделениями Кураторы учебных групп	Преподаватели учебных дисциплин
4.3	Рассмотрение на заседании совета профилактики результатов успеваемости учащихся	ежеквартально	Члены совета профилактики	Кураторы учебных групп
4.4	Составление индивидуальных планов ликвидации академических задолженностей учащимися (по установленному образцу)	При наличии оснований	Заведующий отделением	Кураторы учебных групп Педагог социальный Преподаватели учебных дисциплин
5	<i>Подготовка к выпуску</i>			
5.1	Направление информации в районные исполнительные комитеты об учащихся, заканчивающих обучение в текущем учебном году	До 1 октября	Педагог социальный	Районные исполнительные комитеты Управления по труду, занятости и социальной защите населения. ГУ «ТЦСОН»
5.2	Организация и проведение разъяснительной работы с учащимися – выпускниками об особенностях распределения, о статусе молодого специалиста, о возможности переноса очереди нуждающихся в улучшении жилищных условий по месту первого рабочего места	В течение последнего года обучения	Педагог социальный	Заместитель директора по производственному обучению

5.3	Организация «круглого стола» с участием представителей ГУ «ТЦСОН», АСБ Беларусбанка, Управления по труду и занятости для учащихся – выпускников.	В течение последнего года обучения	Педагог социальный	Управления по труду, занятости и социальной защите населения. ГУ «ТЦСОН»
5.4	Подготовка пакета документов, подтверждающих наличие статуса и вытекающие правовые льготы и преимущества, для учащихся – выпускников.	В течение месяца до отчисления	Педагог социальный	
5.5.	Участие в работе комиссии по распределению (в качестве члена комиссии)	По плану работы комиссии	Педагог социальный	Председатель комиссии
5.6	Принятие мер по обеспечению койко- местом в общежитии предприятия, на которое распределен учащийся	По результатам распределения. Не позднее чем за месяц до отчисления	Педагог социальный	Заведующий отделением
5.7	Осуществление контроля за предоставлением сведений о трудоустройстве учащегося (о преступлении его к работе) с целью выплаты компенсации на приобретение мягкого инвентаря и оборудования	В течение 12 месяцев после отчисления	Педагог социальный	Заместитель главного бухгалтера
5.8	Направление письменной информации в ГУ «ТЦСОН» об учащихся, отчисленных по окончании и предоставлении ЛКР, сведений о месте трудоустройства, месте проживания.	В течение месяца после отчисления	Педагог социальный	ГУ «ТЦСОН»
5.9	Подготовка приказа о снятии учащегося с государственного обеспечения; внесение изменений в БД «Дети – сироты»	До 01 июня До 01 августа До 04 июля	Педагог социальный	Заместитель главного бухгалтера
6	<i>Социальная поддержка и психологическая помощь в течение двух лет после выпуска</i>			
6.1	Осуществление сбора данных и ведения учета об учащихся - выпускниках (место работы, место проживания)	В течение 2 лет после выпуска	Педагог социальный	Комиссия по распределению
6.2	Направление информации в ГУ «ТЦСОН», иные инстанции, об учащихся - выпускниках	По запросу	Педагог социальный	ГУ «ТЦСОН»

6.3	<p>Осуществление взаимодействия с учащимися посредством телефонной связи, социальных сетей с целью консультирования их по вопросам:</p> <ul style="list-style-type: none"> - перераспределения, - обеспечения жилым помещением, - учета нуждающихся в улучшении жилищных условий, - психологической и эмоциональной поддержки. 	<p>По запросу При поступлении информации</p>	<p>Педагог социальный Педагог - психолог</p>	
-----	--	--	--	--